

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ANTONIO MELONE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio 1987 ad Agosto 1991 Attività lavorativa privata neuroradiologica

Da Settembre 1991 ad oggi  
Policlinico Umberto I – Roma  
Azienda Ospedaliera Universitaria Azienda Ospedaliera Universitaria  
UOC Radiologia d'Urgenza  
Dirigente medico di I livello

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1985  
Università degli studi di Roma La Sapienza

Medicina e Chirurgia

Abilitazione  
98/110

1993  
Università degli Studi di Palermo

**RADIODIAGNOSTICA**

**SPECIALIZZAZIONE**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

VIVO E LAVORO CON ALTRE PERSONE IN AMBIENTE MULTICULTURALE SVOLGENDO MANSIONI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE ED IN CONTESTI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN GRUPPO

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COORDINO PROGETTI DI LAVORO

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

DIAGNOSTICA PER IMMAGINI TC-RM  
AMBIENTE WINDOWS E MAC – PACCHETTO OFFICE

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

AUTORE DI 108 PUBBLICAZIONI A STAMPA SU RIVISTE SCIENTIFICHE

**PATENTE O PATENTI**

B

Roma 03.10.2014

Firma Antonio Melone