

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RUSSO, ARCANGELO
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
PEC	[REDACTED]
Nazionalità	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]

Dal 11 luglio 2006 iscritto all'Ordine degli Avvocati di Napoli.

Dall'anno 2014 Formatore qualificato modulo giuridico-normativo in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del Decreto Interministeriale del 06 marzo 2013.

Diploma di Specializzazione nelle Professioni Legali, indirizzo giudiziario-forense, conseguito in data 4 luglio 2004 presso l'Università degli Studi "Federico II" di Napoli.

Master in Diritto ed Economia dei Mercati Finanziari, conseguito in data 27 marzo 2010 presso IPSOA Wolters Kluwer.

Master di I livello Esperto del Sistema di Gestione della Sicurezza del Lavoro, conseguito in data 26 ottobre 2015 presso l'Università Telematica Pegaso.

Master II livello Esperto in Gestione e Compliance Aziendale, conseguito in data 26 febbraio 2021 presso l'Università degli Studi di Catania.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1 giugno 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro O.E.M. S.r.l., Aci Sant'Antonio (CT) – Milano.
- Tipo di azienda o settore Società di servizi
- Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto alla società nella predisposizione di progetti di finanziamento da presentare ad Enti nazionali o sovranazionali. Cura e monitoraggio dei rapporti contrattuali con enti pubblici e/o privati, con i fornitori e con i clienti aziendali. Adempimenti necessari al fine di garantire il rispetto della normativa della privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. Attività di assistenza ed affiancamento all'Amministratore della società in tutte le problematiche concernenti la *governance* e il *management* aziendale, anche guidando e coordinando i *team* di lavoro. Responsabile dell'Ufficio Appalti e Contratti, previa redazione e/o analisi documentale di contratti e/o pareri legali, rapporti con legali esterni, analisi e interpretazione delle normative di pertinente interesse curando la *compliance* aziendale. Partecipazione a gare pubbliche (anche attraverso il MEPA) e/o private, affrontando tematiche di diritto amministrativo, di diritto civile, di diritto commerciale e societario. Consulenza professionale in tema di diritto del lavoro e della previdenza sociale con particolare riguardo alle tematiche concernenti la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., ed essendo formatore qualificato, attività di docenza nei corsi di formazione dei Lavoratori ex art. 37 del D. Lgs. n. 81/2008, nei corsi di formazione per Dirigenti e Preposti, Responsabili del servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), nei corsi di formazione per Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. Assistenza legale e redazione di pareri legali, con approfondimenti dottrinali e giurisprudenziali, nei procedimenti giudiziari ed extragiudiziari nell'ambito della finanza pubblica e del diritto amministrativo, del diritto commerciale e societario e del diritto civile.
  
- Date (da – a) Dal 2 febbraio 2023 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Automobile Club Acireale.
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico non economico
- Tipo di impiego Consigliere Componente del Direttivo
- Principali mansioni e responsabilità Attività di gestione politico-amministrativa dell'Ente.

- 
- **Date (da – a)** **Dal 7 aprile 2023 ad oggi**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Club Med Italia SAS.
  - **Tipo di azienda o settore** Società di servizi turistici
  - **Tipo di impiego** Collaborazione professionale
  - **Principali mansioni e responsabilità** Funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del Testo Unico Sicurezza ( D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.)
- 
- **Date (da – a)** **Dal 17 aprile 2023 ad oggi**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Samothrace Foundation.
  - **Tipo di azienda o settore** Fondazione Pubblico-Privata
  - **Tipo di impiego** Collaborazione professionale
  - **Principali mansioni e responsabilità** Funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del Testo Unico Sicurezza ( D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.)
- 
- **Date (da – a)** **Dal 10 novembre 2020 al 31 gennaio 2022**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Tribunale di Ragusa
  - **Tipo di azienda o settore** Pubblica Amministrazione
  - **Tipo di impiego** Collaborazione professionale
  - **Principali mansioni e responsabilità** Funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del Testo Unico Sicurezza ( D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.)

• Date (da – a)	Dal 28 agosto 2010 al 31 maggio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	DLA Piper Studio Legale Tributario Associato, Milano
• Tipo di azienda o settore	Studio legale tributario d'affari
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Assistenza legale e redazione di pareri legali, con approfondimenti dottrinali e giurisprudenziali, nei procedimenti giudiziari ed extragiudiziari a favore di clienti pubblici e/o privati nell'ambito della finanza pubblica e del diritto amministrativo, del diritto commerciale e societario e del diritto civile; assistenza in procedimenti giudiziari, ed in tutti i procedimenti connessi, innanzi alle corti civili, amministrative e contabili relativamente alle operazioni in derivati concluse da banche ed enti pubblici. Consulenza legale a Banche d'affari italiane ed estere, Enti Locali, Società Pubbliche, in materia di Finanza locale. Contenzioso avverso i provvedimenti di annullamento dei contratti swap e dei contratti finanziari in genere. Difesa stragiudiziale a favore degli Enti Locali. Redazione di deliberazioni e determinazioni di Amministrazioni pubbliche.</p> <p>Redazione di documentazione di gara relativa ad appalti pubblici di rilevanza comunitaria. Redazione di prospetti informativi relativi ad emissioni di strumenti finanziari plain vanilla o con opzioni ed eventuale domanda di ammissione in borsa. Normativa in materia di appalti e di contratti esclusi (quali quelli aventi ad oggetto strumenti finanziari).</p> <p>Derivati: assistenza ad istituti finanziari e banche su aspetti contrattuali, normativi e finanziari relativi alla strutturazione e negoziazione di transazioni su derivati (inclusi derivati di credito e su valuta) con enti pubblici italiani ed autorità locali secondo quanto previsto dalla documentazione ISDA; redazione di vari pareri sulla capacità di divenire controparte in operazioni in derivati; assistenza in procedimenti giudiziari, ed in tutti i procedimenti connessi, innanzi alle corti civili, amministrative e contabili relativamente alle operazioni in derivati concluse da banche ed enti pubblici; redazione e negoziazione di atti transattivi per la cessazione di contratti in derivati tra banche ed enti pubblici.</p> <p>Finanza Pubblica: assistenza ad istituzioni finanziarie, banche, agenzie di rating ed enti pubblici, in relazione a problematiche di finanza pubblica e contabilità pubblica, con particolare riferimento al debito pubblico ed all'indebitamento degli enti locali (linee guida EUROSTAT, Patto di Stabilità Interno); assistenza ad istituzioni finanziarie, banche ed enti pubblici in relazione ad operazioni di gestione della liquidità poste in essere con enti locali (con redazione dei relativi bandi di gara); assistenza a società partecipate da enti locali in relazione alla redazione di bandi di gara (e tutte le successive fasi) per l'ottenimento di mutuo attraverso l'apertura di una linea di credito da parte di istituzioni finanziarie private; assistenza legale ai fini della redazione di contratti di sponsorizzazione e di tesoreria tra enti locali e banche.</p>

- Date (da – a) **Dal 20 ottobre 2008 al 31 maggio 2010**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Bird&Bird, Milano
  - Tipo di azienda o settore Studio legale d'affari
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Contenzioso civile ed amministrativo, diritto commerciale e societario, M&A, operazioni di venture capital e private equity, redazione di pareri legali. Consulenza, e relativa cura contrattuale, su acquisizioni da parte di primari gruppi operanti nel settore sanitario di enti ospedalieri pubblici operanti nella Regione Lombardia per la costituzione di poli sanitari di eccellenza.
- 
- Date (da – a) **Dal 1 aprile 2007 al 19 ottobre 2008**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Rosaria Elefante, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Studio legale
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Contenzioso, diritto commerciale e societario, M&A, diritto del lavoro e della previdenza sociale con particolare riguardo alle tematiche concernenti la sicurezza sui luoghi di lavoro.
- 
- Date (da – a) **Dal 2 gennaio 2007 al 31 marzo 2007**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Socam S.p.A., Napoli
  - Tipo di azienda o settore Società di servizi
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'ufficio legale appalti e contratti, diritto commerciale e societario, diritto del lavoro e della previdenza sociale con particolare riguardo alle tematiche concernenti la sicurezza sui luoghi di lavoro.
- 
- Date (da – a) **Dal 1 aprile 2006 al 31 maggio 2006**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro INPDAP, Compartimento Campania, Ufficio II - Napoli
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Attività lavorativa in seno al Dipartimento gestione patrimoniale e dismissioni immobiliari.
- Date (da – a) Dal 2 gennaio 2003 al 31 marzo 2006 e dal 1 giugno 2006 al 31 dicembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Alfredo Granata, Napoli
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Contenzioso ed arbitrati, diritto commerciale e societario, M&A, diritto bancario e finanziario, diritto delle procedure concorsuali.
- Date (da – a) Dal 1 aprile 2002 al 31 dicembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Marengi, Ariano Irpino, Avellino
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Contenzioso ed arbitrati, diritto commerciale e societario, M&A, diritto bancario e finanziario, diritto delle procedure concorsuali.
- Date (da – a) Dal 15 settembre 1996 al 30 novembre 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Accademia Militare di Modena
- Tipo di azienda o settore Arma dei Carabinieri
- Tipo di impiego Allievo Ufficiale dell'Arma dei Carabinieri
- Principali mansioni e responsabilità Superamento del tirocinio – Vincitore di concorso con carenza posti.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **5 dicembre 2023 - 12 dicembre 2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Gruppo Strazzeri Srl Società Benefit – AntiBribery Academy
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione per la qualifica di Whistleblowing manager, riconosciuto KHC
- Qualifica conseguita Whistleblowing manager
  
- Date (da – a) **Dal 28 febbraio 2020 al 26 febbraio 2021**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esperto in materia di Gestione e Compliance Aziendale
- Qualifica conseguita Master Universitario di II livello - Esperto in Gestione e Compliance Aziendale (EGCA) (60 CFU)
  
- Date (da – a) **Dal 27 luglio 2020 al 5 ottobre 2020**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione O.E.M. S.r.l., via Nuova n. 20, Aci Sant'Antonio (CT) – via Noto n. 10, Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica professionale di responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs. N. 81/2008 e ss.mm.ii.
- Qualifica conseguita Corso di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP): Modulo A – Modulo B generale e Moduli B di specializzazione (agricoltura-pesca; cave e costruzioni; Sanità residenziale; chimico-petrochimico) – Modulo C
  
- Date (da – a) **Dal 5 novembre 2014 al 26 ottobre 2015**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Pegaso

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Esperto del Sistema di Gestione della Sicurezza del Lavoro
- Master Universitario di I livello - Esperto del Sistema di Gestione della Sicurezza del Lavoro (60 CFU)
- Date (da – a)
- Dal 2 ottobre 2009 al 27 marzo 2010**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- IPSOA Wolters Kluwer Italia sede di Milano
- Esperto in Diritto ed Economia dei Mercati Finanziari
- Master in Diritto ed Economia dei Mercati Finanziari
- Date (da – a)
- Dal 1 dicembre 2005 al 30 settembre 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- Cultore della materia in Diritto Civile, cattedra di Diritto Civile, prof. Carmine Donisi, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi "Federico II" di Napoli.
- Date (da – a)
- Dal 1 ottobre 2002 al 5 luglio 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- Specializzato nelle Professioni Legali con indirizzo giudiziario-forense
- Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali, indirizzo giudiziario-forense.
- Date (da – a)
- Dal 1 febbraio 2004 al 30 giugno 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Prof. Carmine Donisi, Consigliere di Stato dott. Pasquale Picone, Consigliere di Cassazione dott. Giuseppe Mancusi Barone – Scuola di formazione, Napoli
- Corso di perfezionamento e di approfondimento per la preparazione al concorso di uditore giudiziario



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 27 dicembre 1996 al 20 marzo 2002

Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Materie del corso di Laurea in Giurisprudenza con attività teorico pratiche

Laurea in Giurisprudenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 22 settembre 1993 al 9 luglio 1996

Scuola Militare "Nunziatella" di Napoli

Materie ministeriali con attività teorico pratiche

Diploma di Maturità Classica

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente

eccellente

eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

ELEVATA, CON SPICcate CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

ELEVATA, CON SPICcate CAPACITÀ DI GUIDA E DI COORDINAMENTO DI TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza Microsoft Dos\Windows 95\Windows 98\Windows  
Me\Windows 2000\Windows Xp.  
Ottima conoscenza Office 97/2000/Xp/2003; Lotus smart suite.  
Ottima conoscenza DTP software: publisher\corel draw.  
Ottima conoscenza internet software.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

DAL 15 GIUGNO 2010 AL 15 AGOSTO 2010 – READING, REGNO UNITO.  
HEALTH & EDUCATION - THE ENGLISH LANGUAGE CENTRE

PATENTE O PATENTI

A – B – Patente nautica

INTERESSI

Lettura, arte, sport, viaggi, automobili d'epoca e moderne.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza espressamente, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii., il trattamento dei propri dati personali.

Inoltre, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara che quanto sopra esposto corrisponde a verità.

Milano, 2 gennaio 2024

In Fede

Avv. Arcangelo Russo

