

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome ZANICHELLI ELISABETTA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 01/09/2021 – ad oggi  
•Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.I.S. Parma – Viale Toscana 4 - Parma  
•Tipo di azienda o settore Istruzione  
•Tipo di impiego Docente di Lettere
  
- Date (da – a) 01/09/2020 – a oggi  
•Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia Romagna - Ufficio IX Ambito Territoriale di Parma e Piacenza / sede di Parma – Stradone Martiri della Libertà 15 – 43123 Parma  
•Tipo di azienda o settore Istruzione  
•Tipo di impiego Docente in distacco annuale  
•Principali mansioni e responsabilità Referente provinciale per l'integrazione scolastica degli alunni disabili  
Referente provinciale per i DSA  
Referente provinciale per l'Intercultura  
Referente provinciale per l'educazione alla salute e prevenzione alle tossicodipendenze  
Referente provinciale per il cyber bullismo  
Referente per la formazione del personale Docente  
Referente Servizio Nazionale Valutazione
  
- Date (da – a) 01/09/2010 – 31/08/2020  
•Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo - Via Chiesa 2, 43037 Neviano degli Arduini (PR)  
•Tipo di azienda o settore Istruzione  
•Tipo di impiego Docente di Lettere  
•Principali mansioni e responsabilità AA.SS. 2015/16 - 2016/17 - 2017/18 – 2018/19 – 2019/20: Collaboratrice del Dirigente Scolastico
  
- Date (da – a) 01/09/2006 – 31/08/2010  
•Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo - Via Parma 68 - 43022 Montechiarugolo (PR)  
•Tipo di azienda o settore Istruzione  
•Tipo di impiego Docente di Lettere  
•Principali mansioni e responsabilità AA.SS. 2008/09 – 2009/10: Responsabile di Plesso
  
- Date (da – a) 01/09/1998 – 31/06/2006  
•Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Salesiano "Don Lazzero" – Via Parma – 43022 Montechiarugolo (PR)  
•Tipo di azienda o settore Istruzione

- Tipo di impiego Docente di Lettere
- Principali mansioni e responsabilità AA.SS. 2001/02 – 2002/03 – 2003/04 – 2004/05 – 2005/06: Referente per la Didattica

## ISTRUZIONE

- Data 08/03/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione Ministero della Pubblica Istruzione
- Qualifica conseguita Abilitazione nelle classi di concorso A043 – A050
- Data 26/03/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Parma
- Qualifica conseguita Laurea in Lettere

## FORMAZIONE

- Ente formatore U.S.R. Emilia-Romagna
- Data e titolo
  - 08/09/21 - Nuovo modello PEI (rel. Santillo)
  - 07/09/21 - Nuovo modello PEI (rel. Felici)
  - 06/09/21 - Nuovo modello PEI (rel. Vuattolo - Farina)
  - 03/09/21 - Nuovo modello PEI (rel. Brescianini)
  - 27/05/21 - Nuovo modello PEI (rel. Fogarolo)
  - 20/05/21 – Il nuovo modello di PEI: la scuola si racconta alla famiglia
  - 18/05/21 – PEI provvisorio, verifiche finali e misure di sostegno
  - 13/05/21 – La Scuola Secondaria di 2° grado: il nuovo modello di PEI
  - 11/05/21 – La Scuola Secondaria di 1° grado: il nuovo modello di PEI
  - 07/05/21 – La Scuola Primaria: il nuovo modello di PEI
  - 04/05/21 – La Scuola dell’Infanzia: il nuovo modello di PEI
  - 19/02/21 - Adozione del modello nazionale PEI
  - 17/02/21 - Il nuovo modello PEI
  - 26/01/21 - Inclusione e nuovo PEI
- Ente formatore MIUR (Piattaforma Elisa)
- Tipologia Formazione su Cyberbullismo
- Ente formatore Università di Bologna
- Tipologia Corso di formazione “La gestione delle Istituzioni Scolastiche”
- Ente formatore MIUR
- data 04/03/21
- Tipologia corso Webinar – Nuovo modello PEI

## ALTRE ESPERIENZE

- Data 05-08-09/07/21
- Ente, tipologia e titolo Università di Parma - Partecipazione alle commissioni d’esame TFA
- Data 05/05/21
- Ente, tipologia e titolo U.S.P. Parma - Formazione neo-assunti
- Data a.s. 2020-21 / 2021-22
- Tipologia PubblicazioneUSR “Essere docenti in Emilia-Romagna”

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

### **INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Capacità di gestione di gruppi di persone  
Capacità di adattamento in nuovi contesti  
Capacità di problem solving  
Motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi  
Capacità a lavorare in team  
Flessibilità

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità di gestione di gruppi di lavoro anche complessi  
Capacità di lavorare in autonomia  
Organizzazione e gestione del tempo  
Pianificazione e gestione di progetti e gruppi di progetti

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

UTILIZZO PC E SISTEMA OPERATIVO WINDOWS – USO DI WORD, EXCEL, POWER-POINT

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

COMPETENZE IN CAMPO MUSICALE (PIANOFORTE, VOCE)  
COMPETENZE IN CAMPO TEATRALE (ORGANIZZAZIONE SPETTACOLI TEATRALI E MUSICAL)  
SCRITTURA COPIONI TEATRALI

**PATENTE O PATENTI**

Patente B